



# COMUNE DI SARDARA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

C.F. 82000170926	Piazza Gramsci, 1 – 09030 – SARDARA (VS)	P.IVA 00570460923
Tel. 070/934501 --- Fax 070/9386111 --- e-mail: <a href="mailto:segrecomsardara@tiscali.it">segrecomsardara@tiscali.it</a> --- <a href="mailto:affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it">affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it</a>		
Resp. Settore: Dr. Ing. Pierpaolo Corrias	<u>Settore Tecnico – Servizio LL.PP.</u>	Resp. Servizio: Geom. Giuseppe Spiga
Tel. 070/93450206-218 --- Fax 070/93450219 --- e-mail: - <a href="mailto:ufficio.tecnico@comune.sardara.vs.it">ufficio.tecnico@comune.sardara.vs.it</a>		

Prot. 6472

Sardara, 29.07.2016

## AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO INFERIORE A 150.000 EURO

art. 36, D.Lgs. 50/2016

### **AVVISO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INERENTI SERVIZI TECNICI**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### **PREMESSO**

- che l'Amministrazione Comunale di Sardara intende istituire un elenco di operatori economici interessati alle attività di cui in oggetto, attuata mediante indagine di mercato volta a Soggetti aventi requisiti minimi richiesti e finalizzata al conferimento di servizi tecnici nel seguito descritti;
- che l'importo stimato dei servizi richiesti è inferiore a € 150.000, è quindi possibile procedere mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 Nuovo Codice degli Appalti (nel prosieguo denominato semplicemente Codice);
- che nelle more della emanazione delle linee guida previste al comma 7 dell'art. 36 del Codice, per le quali il Consiglio dell'ANAC, nell'adunanza del 28 giugno 2016, ha deliberato di acquisire il parere del Consiglio di Stato, della Commissione VIII - Lavori Pubblici, comunicazioni del Senato della Repubblica e della Commissione VIII - Ambiente, Territorio e Lavori Pubblici della Camera dei Deputati, trova applicazione il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 9 del Codice;
- che l'indagine di mercato di cui al presente avviso è finalizzata esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento dei suddetti servizi, senza che la stessa costituisca alcuna procedura di gara;

#### **RENDE NOTO**

che è intendimento dell'Amministrazione comunale di Sardara procedere all'affidamento di servizi tecnici vari programmati, e che, con il presente avviso, si intende procedere ad un'indagine di mercato conoscitiva finalizzata all'individuazione di manifestazioni di interesse da parte di professionisti, società di professionisti o gruppi temporanei di professionisti qualificati.

Il presente avviso è inteso unicamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse al fine di individuare i Soggetti da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Sardara che, per parte sua, sarà libero di avviare altre procedure o di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Lo scrivente Ente, inoltre, si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio in epigrafe.

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono presentare comunicazione di manifestazione di interesse per l'affidamento delle prestazioni di servizio in oggetto.

## **1. AMMINISTRAZIONE SELEZIONATRICE**

Comune di SARDARA (Provincia SUD SARDEGNA), Piazza Gramsci civico 1, cod. postale 09030.

Recapito Telefonico: 070/934501 - Fax 070/9386111.

Recapito e-mail: [affarigenerali@comune.sardara.vs.it](mailto:affarigenerali@comune.sardara.vs.it) - PEC: [affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it).

Sito internet istituzionale: [www.sardara.comune.vs.it](http://www.sardara.comune.vs.it).

## **2. OGGETTO DELL'INDAGINE DI MERCATO**

L'indagine esplorativa è volta ad individuare elenchi di operatori economici qualificati (professionisti, società di professionisti o gruppi temporanei di professionisti), interessati all'affidamento di servizi tecnici nel seguito descritti, riguardanti lavori programmati dall'Amministrazione comunale.

## **3. LAVORI PROGRAMMATI**

### **3.1 Edificio scolastico di via Campania - manutenzione straordinaria e acquisto arredi.**

Descrizione sommaria dell'opera:

Manutenzione straordinaria complessiva dell'edificio scolastico di via Campania ospitante la scuola secondaria di primo grado e la scuola dell'Infanzia, comprendente interventi edili, impiantistici, eliminazione barriere architettoniche, riordino ai fini, acustici, energetici, antincendio e verifica complessiva delle condizioni di agibilità, nonché adeguamento degli arredi.

Importo netto presunto dei lavori: Euro 225.000,00

### **3.2 Adeguamenti tecnico-funzionali presso il Museo Archeologico, Casa-Museo "Pilloni" e Cineteatro.**

Descrizione sommaria dell'opera:

Lavori presso il museo Archeologico: adeguamento impiantistico, piccoli interventi edili e cartellonistica.

Lavori presso la Casa-Museo "Pilloni": allestimento locale per produzione ceramiche, opere edili e impianti.

Lavori presso il Cineteatro: interventi sull'impianto di termo-condizionamento.

Importo netto presunto dei lavori: Euro 230.000,00

### **3.3 Interventi di decoro urbano riguardanti gli accessi al paese.**

Descrizione sommaria dell'opera:

Lavori di sistemazione delle rotonde di accesso, piccoli interventi di sistemazione dei sottoservizi e cartellonistica stradale.

Importo netto presunto dei lavori: Euro 95.000,00

L'operatore economico richiedente potrà esprimere la propria manifestazione d'interesse per tutti gli interventi sopra elencati, dichiarando la propria competenza in materia, secondo i moduli allegati al presente avviso.

## **4. COMPETENZE PROFESSIONALI**

L'importo netto delle prestazioni a base di gara riferibile ai lavori elencati al precedente punto 3, comprensivo delle spese, sarà definito successivamente alla formazione degli elenchi di cui al punto 2, secondo quanto disposto dalla L. 27/2012 ed in particolare dal DMGG n. 140 del 20.07.2012, con riferimento alla specificità delle prestazioni richieste, e sarà inserito nella Determinazione a contrarre riguardante il singolo lavoro.

Ai soli fini conoscitivi, nella presente fase di formazione degli elenchi, agli operatori richiedenti è richiesta una valutazione preliminare delle competenze richieste per l'espletamento delle singole attività. La suddetta valutazione dovrà essere stimata in base alla propria organizzazione interna, ai propri costi di gestione e ad ogni elemento utile per la formazione del prezzo. Le competenze così preliminarmente stimate non saranno sottoposte ad alcuna valutazione, se non a fini statistici, ed in particolare non vi sarà alcuna influenza sulla formazione degli elenchi e sulla successiva eventuale emissione delle lettere di invito.

## **5. TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La comunicazione di manifestazione di interesse deve essere trasmessa al Comune di Sardara **entro le ore 13:00 del giorno 23.08.2016**.

È ammessa la consegna in plico chiuso, a mezzo corriere o spedizione postale indirizzata al Comune di Sardara, indirizzo **Piazza Gramsci civico 1 - 09030 SARDARA**. Potrà altresì essere consegnata direttamente a mano presso l'Ufficio Protocollo di questo Ente **nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00, ed il mercoledì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00**.

All'esterno della busta dovrà essere chiaramente indicata, oltre al mittente, la dicitura:

**"AVVISO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE"**.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, ed in nessun caso può essere attribuita a questo Ente, alcuna responsabilità per mancata o tardiva consegna.

È inoltre ammessa la consegna telematica della comunicazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata [affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it). Saranno ritenute trasmesse in tempo utile le mail che risultino **accettate dal server entro il medesimo termine**, come risultante dall'attestazione automatica di riscontro. La trasmissione dovrà avvenire tramite indirizzo di posta elettronica certificata che sia riconducibile al l'operatore concorrente, e dovrà contenere tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato PDF/A. Su ogni file allegato dovrà essere apposta la firma digitale del soggetto interessato nonché del rappresentante l'associazione di professionisti, la società, il consorzio stabile o ordinario, o il raggruppamento temporaneo. Nel caso di trasmissione telematica la dicitura di cui al capoverso precedente dovrà essere riportata nel titolo della PEC.

## **6. MODALITÀ PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La Manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice, deve contenere:

- 1) Istanza e dichiarazione, contenente gli elementi atti a identificare il soggetto richiedente - dovrà essere utilizzato, a pena di esclusione, il modulo **allegato 1** al presente avviso - la contraffazione del modulo renderà nulla la manifestazione d'interesse.
- 2) Dichiarazione relativa alle attività svolte redatta, a pena di esclusione, secondo il modulo **allegato 2** al presente avviso - la contraffazione del modulo renderà nulla la manifestazione d'interesse.
- 3) Valutazione preliminare redatta secondo il modulo **allegato 3** al presente avviso.

Le dichiarazioni devono essere corredate da copia cartacea o digitale, non autenticata, del documento di identità dell'operatore, secondo le indicazioni riportate nei modelli allegati. Tutti i documenti devono essere richiusi in un'unica busta sigillata o in unico file in formato PDF/A firmato digitalmente in caso di trasmissione via PEC.

La documentazione dovrà essere scritta in lingua italiana, con carattere stampatello ben leggibile o mediante l'ausilio di sistemi informatici. Dovrà essere debitamente datata e sottoscritta dall'interessato / dal professionista singolo o dal mandatario (per i gruppi temporanei già costituiti) o da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo (per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) o dal legale rappresentante (per le società di professionisti o ingegneria).

## **7. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Possono presentare la propria manifestazione d'interesse tutti gli operatori economici come definiti dall'art. 45 del Codice, che siano in possesso dei requisiti minimi obbligatori.

Sono esclusi dall'elenco di cui trattasi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono tenere rapporti con l'Amministrazione, i soggetti che versano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Ai fini dell'inserimento nell'elenco, i soggetti ammessi a debbono possedere i requisiti professionali di cui all'art. 46 del Codice o altri requisiti specifici, nonché:

- a) titolo di studio adeguato in relazione all'incarico da affidare;

- b) essere in possesso dei requisiti stabiliti dalle norme vigenti per lo svolgimento delle prestazioni in ordine alle quali si manifesta il proprio interesse (abilitazione professionale, iscrizione in albi e/o ordini professionali, abilitazione specificatamente prevista in normative di settore);
- c) avere espletato, nell'ultimo quinquennio, almeno un incarico inerente servizi tecnici per lavori di importo pari a quelli per cui si richiede l'inserimento in elenco, oppure, aver espletato, nell'ultimo quinquennio, almeno due incarichi inerenti servizi tecnici per lavori ognuno di importo pari ad almeno la metà.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'art. 48 del Codice. Ai consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, le disposizioni di cui all'art. 47. Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi, ciascun componente dovrà essere in possesso dei requisiti minimi obbligatori.

Ogni operatore potrà presentare una sola manifestazione di interesse, sia che si presenti in forma singola che in RTP o consorzio. I concorrenti che presenteranno più manifestazioni di interesse saranno esclusi dalla procedura in cui sono presenti.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante autodichiarazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. Tale dichiarazione è resa nel modello di manifestazione di interesse allegato al presente avviso.

Ai fini dell'inserimento nell'elenco e del successivo invito, gli operatori dovranno essere in grado di assolvere a tutte le funzioni richieste dalla particolare natura delle opere, ed avere pertanto competenza in uno o più dei seguenti campi:

- Progettazione
- Direzione Lavori
- Sicurezza nei cantieri (D.Lgs. 81/2008)
- Impiantistica civile e Prevenzione incendi
- Efficientamento energetico
- Acustica Architettonica

Sarà compito del Responsabile del Procedimento, prima dell'indizione della selezione, valutare, sulla base delle istanze pervenute, l'idoneità degli operatori in relazione all'incarico da conferire.

## **8. FORMAZIONE DEGLI ELENCHI**

A scadenza del presente avviso, sarà formato un elenco delle comunicazioni di manifestazioni di interesse ricevute, numerate progressivamente in ordine di consegna. Successivamente si provvederà a valutare le manifestazioni di interesse pervenute procedendo all'esclusione di quelle:

- a) pervenute oltre i termini fissati;
- b) presentate da soggetti carenti dei requisiti prescritti;
- c) incomplete con riferimento ad elementi essenziali, non passibili di regolarizzazione a norma di legge.

Il Comune si riserva di richiedere ai soggetti interessati alla selezione di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

A seguito delle verifiche sul possesso dei requisiti richiesti, saranno costituiti gli elenchi dei soggetti ammessi alla selezione e di quelli esclusi, ordinati sempre secondo l'ordine di consegna, che saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sardara.

La presente procedura ha il fine di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione degli incarichi, nonché le condizioni che si richiedono, e conoscere i soggetti componenti il mercato interessati allo svolgimento della prestazione. Non è pertanto da intendersi procedura concorsuale o para concorsuale, gara di appalto o negoziazione, né è prevista graduatoria, attribuzione di punteggio o altre classificazione di merito in ordine ad incarichi già svolti per la medesima tipologia.

In conseguenza di tale evidenza pubblica, questo Ente non è comunque in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento in epigrafe, fermo restando che, qualora dovesse procedere, è obbligato a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute in seguito alla pubblicazione del presente avviso.

Questa Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Si riserva altresì la facoltà di affidare l'incarico parziale rispetto a quello oggetto del presente avviso.

Questa Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di utilizzare gli elenchi così costituiti al fine della selezione di operatori per l'attribuzione di ulteriori incarichi professionali rispetto a quelli elencati nel presente

avviso, qualora vi fossero in elenco operatori in numero sufficiente a garantire adeguata rotazione, ai sensi degli artt. 36 e 216 del Codice.

## **9. CRITERI PER LA SCELTA DEI CANDIDATI**

Conclusa l'indagine di mercato, la selezione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, avverrà in modo non discriminatorio in ragione della natura del servizio da affidare, nonché dell'importo presunto dell'incarico sulla base di criteri e modalità definite nella determina a contrarre relativa a ciascun procedimento.

In sintonia con gli indirizzi dettati dalle vigenti disposizioni normative in ordine alla rotazione, trasparenza, proporzionalità e parità di trattamento, godranno di preferenza nella scelta i professionisti che attualmente non ricoprono alcun incarico presso questa Amministrazione.

Si precisa altresì sin d'ora che si procederà a richiedere l'offerta anche in presenza di una sola manifestazione di interesse e si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta.

## **10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio di cui trattasi sarà affidato a seguito di gara da svolgersi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice, mediante procedura negoziata. L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata sulla base del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera c) del Codice.

L'operatore economico cui verrà affidato l'incarico, dovrà essere in regola con la posizione contributiva come risultante dalla Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva, e dovrà disporre di un conto corrente bancario o postale, le cui coordinate dovranno essere comunicate in relazione all'incarico ricevuto.

I raggruppamenti selezionati non potranno successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico, presentare variazioni che comportino l'eliminazione o la sostituzione di componenti che hanno contribuito a definire la capacità ed esperienza in fase di valutazione.

## **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., Testo Unico sulla Privacy, si comunica che i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati ed utilizzati osservando le disposizioni di cui all'art. 31. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura. I dati forniti, gestiti manualmente o con strumenti informatici, potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

Titolare del trattamento è il Comune di SARDARA nella persona del Segretario Comunale.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Settore Tecnico.

## **12. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso sarà pubblicato per quindici giorni solari e consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune di Sardara all'indirizzo [www.comune.sardara.vs.it](http://www.comune.sardara.vs.it), nonché, sino alla scadenza per la presentazione delle istanze, nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione Bandi di Gara e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Per prendere visione degli atti e documenti inerenti il presente avviso si può inoltre accedere al Settore Tecnico - Servizio Lavori Pubblici. La documentazione è accessibile nei giorni Lun.-Mer.-Ven. dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Il Responsabile del Procedimento per il presente avviso e conseguente formazione degli elenchi è il Dr. Ing. Pierpaolo Corrias - tel. n. 070.934501, fax n. 070.9386111 e-mail [ufficio.tecnico@comune.sardara.vs.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.sardara.vs.it). - PEC [affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it).

Sardara, 29 luglio 2016



Il Responsabile del Settore Tecnico  
*Dr. Ing. Pierpaolo Corrias*

Spett.le **Comune di SARDARA**Piazza Gramsci, 1  
09030 SARDARA**AVVISO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INERENTI SERVIZI TECNICI****ISTANZA E DICHIARAZIONE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a: \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine dei/degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_

in qualità di: \_\_\_\_\_

(libero professionista, Legale Rappresentante di società di professionisti o di ingegneria, Consorzio, raggruppamento temporaneo, ...)

composto dai Professionisti:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

con studio / sede a: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_

tel./fax \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

**MANIFESTA**

il proprio interesse ad essere preso in considerazione per l'affidamento dei servizi tecnici relativi all'avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_, con riferimento ai seguenti lavori previsti al punto 3 dell'avviso:

 **3.1 Edificio scolastico di via Campania - manutenzione straordinaria e acquisto arredi.** **3.2** \_\_\_\_\_. **3.3** \_\_\_\_\_.**al fine dell'ammissione**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi:

**DICHIARA**

1. di possedere i requisiti minimi previsti per Legge per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 45, 46 e 80 D.Lgs. 50/2016);

2. di possedere adeguata esperienza professionale nell'attività per cui si offre la propria prestazione, conformemente a quanto previsto al punto 7 lett. c) dell'Avviso;
3. di prendere atto che la presente manifestazione d'interesse assume carattere esclusivamente esplorativo e che pertanto con la relativa presentazione non si acquisirà alcun diritto automatico ad essere effettivamente preso/a in considerazione ai fini dell'incarico;
4. di  avere  non avere, allo stato attuale, incarichi professionali in corso relativi a lavori pubblici nel Comune di Sardara (*barrare il caso che interessa*);
5. che, in caso di successivo invito, offrirà il proprio servizio quale professionista singolo o associato, previa comunicazione inerente la forma associativa prescelta ai sensi della vigente normativa in materia di Pubblici Appalti;

#### **ALLEGA**

- il modello (allegato 2) riportante l'elenco delle attività (max. 10) svolte riguardanti preferibilmente incarichi professionali relativi a prestazioni analoghe all'oggetto del presente avviso
- il modello (allegato 3) riportante la valutazione preliminare inerente l'importo netto dell'onorario professionale sufficiente all'espletamento della/e prestazione/i richiesta/e.

luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Il professionista (\*)

\_\_\_\_\_

(\*) N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore - nel caso di Associazione Temporanea non ancora costituita dovrà essere controfirmata da tutti i componenti l'Associazione.

Spett.le **Comune di SARDARA**Piazza Gramsci, 1  
09030 SARDARA**AVVISO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INERENTI SERVIZI TECNICI**

Avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE ATTIVITÀ SVOLTE****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTI NOTORIETÀ**

esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

(Art. 46 e Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a: \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine dei/degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_

in qualità di: \_\_\_\_\_

(libero professionista, Legale Rappresentante di società di professionisti o di ingegneria, Consorzio, raggruppamento temporaneo, ...)

composto dai Professionisti:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

con studio / sede a: \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_

tel./fax \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

In conformità agli artt. 46 e seguenti del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari  
in materia di documentazione amministrativa - D.P.R. 445/00**D I C H I A R A**Di aver svolto le attività (prestazioni professionali / servizi), preferibilmente attinenti l'oggetto del  
procedimento, con le specificazioni riportate nel/i modello allegato - debitamente sottoscritti.Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può  
andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità,  
la presente dichiarazione viene sottoscritta:

Data \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante/i (1) \_\_\_\_\_

(1) N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore -  
nel caso di Associazione Temporanea non ancora costituita dovrà essere controfirmata da tutti i componenti  
l'Associazione.



## Indicazioni per la compilazione dell'Allegato

- Il Modello allegato va compilato riportando per ciascuna riga, le attività professionali eseguite. Si potrà fare, qualora possibile, eventuale riferimento alla classe/categoria associata (3) risultante prevalente e riferibile alla classificazione di cui alla L. 143/49.
- Le attività (prestazioni professionali o servizi resi) svolte da indicare devono essere riferite all'ultimo decennio (precedente alla data di pubblicazione dell'avviso) e essersi concluse entro il suddetto periodo anche se iniziate antecedentemente.
- Il numero massimo di prestazioni che è possibile indicare è pari a 10 scelte tra le più rappresentative, da numerarsi progressivamente.
- In ciascuna riga, per ogni attività, dovranno indicarsi, oltre alla (eventuale) categoria di cui alla L. 143/49 (3):
  - Il professionista dichiarante (2) che ha eseguito l'incarico;
  - il committente (4) - Ragione sociale e indirizzo del committente pubblico;
  - l'oggetto dell'attività (5) - es.: prestazione a carattere urbanistico (URB.), progettazione (prog.), Direzione Lavori (D.L.), Coordinamento Sicurezza (C.S.), Consulenza (Cns.), Relazioni specialistiche (R.S.);
  - la descrizione delle opere oggetto dell'attività (6) (es: titolo opera o lavoro, località);
  - la data di approvazione e l'organo deputato (7) (Indicazione da riportare, nel caso che l'attività si sia conclusa con elaborazioni sottoposte ad approvazione);
  - l'importo lavori (8) (importo dei lavori oggetto dell'attività svolta) al netto di IVA come da quadro economico o Stato Finale (nel caso di incarichi che non prevedano un importo dei lavori, si riporterà solo l'importo dell'onorario netto percepito);
  - l'importo dell'onorario netto percepito (9) IVA e Cassa di Previdenza esclusi;
  - data inizio e conclusione attività (10);
  - note (11).
- Nelle "Note" dovranno indicarsi:
  - il "livello" o la parzializzazione delle attività svolte per es. nel caso delle progettazioni: preliminare, definitivo, esecutivo, prestazioni a carattere urbanistico parziale, ecc.);
  - la "titolarità" delle attività svolte: per es. piena, parziale (es. co-progettista) ovvero aggiunto (es. collaboratore) indicando il numero dei co-titolari e co-collaboratori.
- In relazione alle indicazioni riportate nelle "Note" dovranno operarsi sull'importo dei lavori e/o sull'onorario oggetto dell'attività, riportandone il risultato rispettivamente al n. 8 e al n. 9):
  - una riduzione percentuale (pari al 20%) se l'attività è stata espletata con l'ausilio di collaborazioni professionali;
  - un frazionamento (dell'importo dei lavori o di quello risultante dall'applicazione della riduzione percentuale suddetta) in funzione della presenza di co-titolari dell'attività (es. in ragione del n° dei co-progettisti);
  - una riduzione percentuale (da applicarsi solo all'importo lavori e non all'importo dell'onorario) in relazione al livello o parzializzazione delle attività (70% per progetto preliminare; 30% per progetto definitivo);
  - una riduzione percentuale (pari all'80%) se l'attività è stata svolta in qualità di prestatore di collaborazione professionale e un frazionamento ulteriore dell'importo risultante dall'applicazione di tale riduzione percentuale in funzione del numero di collaboratori.



Spett.le **Comune di SARDARA**Piazza Gramsci, 1  
09030 SARDARA**AVVISO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INERENTI SERVIZI TECNICI****VALUTAZIONE ECONOMICA PRELIMINARE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a: \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine dei/degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_

con studio in: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_

tel./fax \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

(se ricorre)

 Responsabile Legale della Società / Consorzio \_\_\_\_\_

con sede in: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_

tel./fax \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

c.f./P.IVA: \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

(se ricorre)

 Mandatario del Raggruppamento Temporaneo come definito nell'Allegato 1

con riferimento ai lavori previsti nell'avviso, valuta congruo l'onorario professionale per le relative prestazioni di natura tecnica come segue (al netto di oneri previdenziali e IVA):

**3.1 Edificio scolastico di via Campania - manutenzione straordinaria e acquisto arredi.**

Onorario tabellare (DMGG n. 140/2012)	Ribasso su onorario tabellare %	Importo netto congruo valutato (€)
Euro (in cifre) _____	(in cifre) _____ %	(in cifre) _____
(in lettere) .....	(in lettere) .....	(in lettere) .....
.....	.....	.....

**3.2 Adeguamenti tecnico-funzionali presso il Museo Archeologico, Casa-Museo "Pilloni" e Cineteatro.**

Onorario tabellare (DMGG n. 140/2012)	Ribasso su onorario tabellare %	Importo netto congruo valutato (€)
Euro (in cifre) _____	(in cifre) _____ %	(in cifre) _____
(in lettere) .....	(in lettere) .....	(in lettere) .....
.....	.....	.....

### 3.3 Interventi di decoro urbano riguardanti gli accessi al paese.

Onorario tabellare (DMGG n. 140/2012)	Ribasso su onorario tabellare %	Importo netto congruo valutato (€)
Euro (in cifre) _____	(in cifre) _____ %	(in cifre) _____
(in lettere) .....	(in lettere) .....	(in lettere) .....
.....	.....	.....

Il Professionista/i

---

---

---

---