

# Comune di Sardara

Provincia del Sud Sardegna

Settore Economico Finanziario - Servizio Tributi

## TARI

### RICHIESTA ANNUALE ESENZIONE SUPERFICI RIFIUTI SPECIALI

Riservato al protocollo

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ intestatario della denuncia TARI (tassa rifiuti)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

in qualità di (titolare, legale rappr., amministratore, ecc...) \_\_\_\_\_

della (inserire l'intestazione esatta) \_\_\_\_\_

attività esercitata \_\_\_\_\_ (come da iscrizione in CCIAA)

sede legale \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_ Cod. ATECO \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ email/pec \_\_\_\_\_

(l'indicazione della email o della pec nonché del numero telefonico potrà facilitare le comunicazioni con il Comune)

### **CHIEDE L'ESCLUSIONE** **nella parte fissa e nella parte variabile della TARI**

**delle superfici dei locali e/o aree ad uso non domestico ove si formano di regola rifiuti speciali:**

ubicati in Sardara, Via/Pzza \_\_\_\_\_

di proprietà di \_\_\_\_\_

riferimenti catastali dell'immobile: Foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

**come individuate dalla dichiarazione Tari presentata.**

L'utente per essere ammesso a beneficiare dell'esclusione sopra richiesta deve dimostrare che sulle superfici interessate (già individuate in sede di dichiarazione Tarsu/Tares/Tari), si formano rifiuti speciali, a tal fine allega:

- Fotocopia del formulario di identificazione del rifiuto di cui all'art.15 del D.Lgs. 22/97.
- Fotocopia del contratto stipulato con ditta o azienda autorizzata allo smaltimento dei rifiuti speciali (se non già presentato);
- Fotocopia delle fatture relative ai conferimenti dei rifiuti speciali considerati, nell'anno precedente.

annotazioni:

---

---

---

---

*La richiesta con gli allegati relativi, deve essere presentata entro il 28 febbraio di ciascun anno, e, sussistendo tutte le condizioni per l'esenzione, essa si applica dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno in corso.*

*La dichiarazione è consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune tramite:*

- 1. consegna diretta (tutti i giorni dalle ore 11,00 alle ore 13,00)*
- 2. email: settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it*
- 3. PEC: finanziario@pec.comune.sardara.vs.it*
- 4. servizio postale;*

*il numero e la data di protocollo hanno valenza di ricevuta di presentazione;*

*Alla dichiarazione si allega fotocopia non autenticata di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità.*

*Per eventuali ulteriori info e comunicazioni, l'ufficio Tributi effettua servizio al pubblico il lunedì e il mercoledì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 esclusivamente tramite:*

- appuntamento a mezzo telefono n. 070 93450217 negli orari suindicati*
- email: tributi@comune.sardara.vs.it*

SARDARA, lì \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_