



COMUNE DI SARDARA
(Provincia del Medio Campidano)

Decreto Sindacale n° 14 / 2013

OGGETTO: Nomina del responsabile per la trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL SINDACO

Premesso che:

- con la L. 6 novembre 2012, n. 190, sono state approvate le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- con D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 1, comma 35, della L. n. 190/2012 cit., sono state emanate le norme di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che:

- ai sensi dell'art. 43 del citato D.Lgs. n. 33/2013, ogni amministrazione è tenuta a nominare un responsabile per la trasparenza, dedicato allo svolgimento dei compiti previsti dallo stesso decreto, ed in particolare:
 - predisporre il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;
 - svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
 - provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
 - controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal decreto stesso;
- l'art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013 dispone che ogni amministrazione adotti un "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", da aggiornare annualmente;

Considerato che:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, all'art. 13, comma 5, lett. d), demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;
- la CIVIT ha emanato dette linee in particolare con le delibere nn. 6/2010, 105/2010, 120/2010 e 2/2012;
- la CIVIT, con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 "Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed

all'integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)", ha definito i compiti del Responsabile per la trasparenza che, oltre a seguire l'applicazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, svolge funzioni di "interfaccia" nei confronti dell'Organismo indipendente della valutazione, o del Nucleo di Valutazione, per la redazione della predetta Relazione e della connessa attestazione;

Atteso che:

- l'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013 dispone che il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012, svolge "di norma" le funzioni di responsabile per la trasparenza;

- con proprio decreto n. 13 del 25/10/2013 è stato designato il Segretario comunale, Dr.ssa Giovanna Urrazza, quale responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Sardara;

- l'ufficio del Segretario Generale è condiviso con il Comune di San Gavino Monreale, giusta convenzione stipulata dai rispettivi Sindaci in data 01/07/2013, per cui la presenza in questo ente è limitata a n. 12 ore settimanali;

Considerato che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 170 del 21/10/2013, ha ritenuto, conseguentemente, di attribuire le funzioni del responsabile per la trasparenza al responsabile del Settore Affari Generali dott.ssa Claudina Mallocci;

Ritenuto dover conferire l'incarico de quo al predetto dipendente, funzionario amministrativo cat. D5 a tempo indeterminato del Comune di Sardara, in considerazione delle funzioni ricoperte di direzione di unità organizzative dell'ente e delle competenze professionali maturate in ordine al funzionamento dell'apparato amministrativo comunale;

Ritenuta necessaria una stretta collaborazione tra la figura del responsabile per la prevenzione della corruzione e il responsabile per la trasparenza, in ragione della complementarietà dei temi trattati;

Dato atto che il Responsabile per la trasparenza si avvarrà, per lo svolgimento delle sue funzioni, del supporto di tutti i Responsabili dei diversi Settori;

Visti:

- l'art. 4, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e s.m.i., che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei Responsabili di Uffici e Servizi;

- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DECRETA

- di nominare, per quanto esposto in premessa e qui integralmente richiamato, la **dr.ssa Claudina Mallocci responsabile per la trasparenza del Comune di Sardara** fino alla scadenza dell'attuale mandato amministrativo;

- di dare atto che, in qualità di Responsabile per la trasparenza, la stessa dovrà garantire uno stretto rapporto di coordinamento e collegamento con il Responsabile della prevenzione della corruzione;

- di dare atto, altresì, che il Responsabile per la trasparenza si avvarrà del supporto di tutti i Responsabili dei diversi Settori dell'ente, soggetti già abilitati ad operare sul sito ufficiale del Comune;

- di demandare espressamente al Responsabile l'adozione di ogni misura organizzativa idonea ad assicurare il rispetto della normativa de quo e, segnatamente, gli adempimenti dirigenziali;

- di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato sul sito del Comune e all'Albo pretorio informatico e che di esso verrà data comunicazione all'interessato, ai Responsabili di Settore e all'Ufficio Personale, nonché al Nucleo di Valutazione;

- di comunicare il nominativo del Responsabile alla Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT).

Sardara, li 25/10/2013

IL SINDACO

(Dott. Giuseppe Garau)



Handwritten signature of Giuseppe Garau