

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Codice Fiscale
Indirizzo
Telefono /Fax
E-mail

MALLOCI CLAUDINA
MLLCDN6852E788K

070 93450240 - 0709386111

claudia.malloci@comune.sardara.vs.it

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA

12/07/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 24/12/2008 ad oggi
Comune di Sardara

Dipendente a tempo pieno ed indeterminato profilo professionale "Funzionario amministrativo" CCNL Enti Locali categoria giuridica D3 posizione economica D5

Dal 11/09/2008 ad oggi svolge le funzioni di cui all'art. 109, comma 2 D.Lgs. n. 267/2000, quale Responsabile del settore Personale - Stato Giuridico, Servizi demografici (Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Statistica) e SUAP/Attività produttive; con provvedimento sindacale n° 3/2013, n. 18/2014 e n. 1/2015 è incaricata delle stesse funzioni relativamente al Settore Affari Generali, di cui è Responsabile.

- Date (da – a)
- datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 23/07/2012 al 31/10/2012

Comune di Villanovaforru

Area Amministrativa

Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della Legge 311/2004 art. 1 comma 557 – 12 ore settimanali

Adempimenti necessari per il funzionamento e l'operatività dell'Ufficio Amministrativo

- Date (da – a)
- datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 10/09/2008 al 23/12/2008

Comune di Sardara.

Servizio in posizione di comando con profilo professionale di Funzionario Amministrativo categoria giuridica D3 econ. D5

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/08/2001 al 09/09/2008

Consorzio Due Giare con sede in Baresa (OR) Via Roma s.n.

Consorzio di Comuni costituito ai sensi dell'art. 25 L. 142/90 (ora art. 31 Dlgs. 267/2000)

Vincitrice di pubblico concorso per il conferimento di un posto di Funzionario amministrativo a tempo indeterminato e a tempo pieno – cat. D3

Responsabile dell'Area Amministrativa del Consorzio Due Giare dal 01/07/2002 al 31/12/2003 – dal 02/01/2004 al 31/12/2004 - dal 03/01/2005 al 31/12/2005 - dal 02/01/2006 al 31/12/2006 dal 02/01/2007 al 31/12/2007 - dal 07/01/2008 al 09/09/2008

- Date (da – a) Gennaio 2000 – Maggio 2001
- Tipo di azienda o settore Professioni legali
- Tipo di impiego Esercizio della professione di avvocato - iscritta all'Albo degli Avvocati del circondario del Tribunale di Cagliari
- Principali mansioni e responsabilità Conseguita abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte d'Appello di Cagliari il 23/09/1999 (sessione 1998/1999)

- Date (da – a) 1997/1998
- Tipo di azienda o settore Professioni legali
- Tipo di impiego Pratica forense presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Cagliari
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Maggio – Settembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Sardo per la Formazione Cooperativa Soc. Coop. (ISFOR COOP) - Cagliari
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Docenza in materia di "Cooperazione".
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno accademico 2012/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore in collaborazione con la Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale

Diploma di Master Universitario di I° livello in "Amministrazione e territorio per dirigenti e professionisti delle Amministrazioni pubbliche";

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione multidisciplinare su materie giuridiche, sociali, economiche, aziendali, ambientali urbanistiche.

- Date (da – a) Ottobre 2001 - Ottobre 2002 (n. 6 moduli)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione BBJ Bruxelles sede italiana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Comunicazione e gestione delle risorse umane nei progetti europei"; "Progetto vinto che fare..."; "Informazione e comunicazione"; "Valutazione, monitoring e diffusione dei risultati"; "Informazione e formazione"; "Progettazione e bandi Europei – I tre elementi della progettazione".

- Qualifica conseguita Attestato Internazionale di Progettista Europeo - corso "Pronto per l'Europa"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Anno accademico 1998-99
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi di Relazioni Industriali Università degli Studi di Cagliari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto del lavoro italiano e comparato, diritto sindacale, relazioni industriali, diritto comunitario, diritto comunitario del lavoro, diritto penale del lavoro, economia del lavoro, storia sindacale dell'impresa e del movimento operaio, sociologia economica, sociologia del lavoro, statistica sociale

- Qualifica conseguita Attestato di frequenza al VII° Corso di Perfezionamento in Relazioni Industriali

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

05/11/1996

Università degli Studi di Sassari

Tesi di Laurea in materia di diritto del lavoro dal titolo "Le rinunzie e le transazioni dei lavoratori"

Laurea in Giurisprudenza

1987

Liceo Classico Statale "Galileo Galilei" di Macomer (Nu)

Maturità Classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

ITALIANA

INGLESE

INTERMEDIO
INTERMEDIO
INTERMEDIO

SPAGNOLO

SUFFICIENTE
SUFFICIENTE
SUFFICIENTE

CONOSCENZA DEI PIÙ DIFFUSI PACCHETTI SOFTWARE E DI INTERNET

12.03.2015

C. Malloci