



# COMUNE DI SARDARA

Provincia Sud Sardegna

Piazza Gramsci, 1 –C.A.P. 09030 Sardara- Tel.070/934501 – P.I. 00570460923 C.F.  
82000170926 - [www.comune.sardara.vs.it](http://www.comune.sardara.vs.it)

**Copia**

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° 136 del 18/11/2024**

**Oggetto:** ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI  
2025-2027 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. 30.04.2023 N. 36 - PRESA D'ATTO  
ASSENZA INTERVENTI

L'anno 2024 addì 18 del mese di Novembre nella sala delle adunanze alle ore 13.05.  
Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a  
seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:		Presenti:
Zucca Giorgio	Sindaco	Si
Caddeo Roberto	Vice Sindaco	Si
Mameli Antonio	Assessore	Si
Marras Valeria	Assessore	Si
Zucca Paolo	Assessore	Si

Partecipa all'adunanza in videoconferenza il Dr. MASCHIA Lorenzo nella sua qualità di Segretario Comunale.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Sig. Zucca Giorgio nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



Oggetto: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025-2027 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. 30.04.2023 N. 36 - PRESA D'ATTO ASSENZA INTERVENTI

---

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che:

- l'art. 37 del D. lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici ", al comma 1, stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e, per gli Enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili;
- ai sensi dell'art. 3 comma 14 e dell'art. 6 comma 13 del D.M.I.T. 16.01.2018, con Deliberazione G.C. n. 4 del 09.01.2019 è stato individuato il dirigente o responsabile della Struttura cui è affidata la redazione delle proposte di programma e dei loro aggiornamenti, nella figura del Responsabile del Settore Tecnico;
- il suddetto Responsabile è deputato a ricevere le informazioni da parte dei Responsabili di Procedimento e di Settore dell'Ente in merito agli interventi da inserire nel Programma;
- è necessario altresì che i Responsabili dei rispettivi Settori, ciascuno per quanto di propria competenza, in ottemperanza all'art. 15 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, provvedano alla nomina dei Responsabili di ciascun Procedimento;

**DATO ATTO** che,

- il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi è contenuto nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto nel principio applicato della programmazione di cui all'Allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- Il Programma triennale, ai sensi dell'art. 37 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, deve comprendere le forniture e i servizi di importo superiore alle soglie definite dall'art. 50 comma 1 lett. b) ossia € 140.000,00;
- ai sensi dell'art. 7 comma 10 dell'All. I.5 al D.Lgs. 36/2023, il programma è pubblicato sul profilo del committente, e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- il programma deve riportare tutti i procedimenti di gara che si intende esperire nel triennio di riferimento, qualsiasi sia la procedura per la scelta del contraente e la fonte di finanziamento;

**DATO ATTO** che i Responsabili dei Settori Comunali interessati manifestano la proposta relativa alle acquisizioni di servizi e forniture da affidare nel corrente triennio;

**CONSIDERATO** che, allo stato attuale, si deve dare atto che non si prevede di dover bandire procedure riguardanti Forniture e Servizi di importo superiore a 140.000 € e pertanto il presente programma è adottato in assenza di interventi;

**DATO ATTO** che il Programma di importo nullo sarà elaborato e inserito sulla base delle schede di cui agli schemi-tipo di cui all'art. 6 comma 2 dell'All. I.5 al D.Lgs. 36/2023 sul portale "servizioccontrattipubblici.it";

**ATTESO** che il programma triennale, andrà a costituire parte integrante della sezione operativa del Documento unico di programmazione (DUP) 2025 - 2027;

**DATO ATTO** pertanto che il Funzionario incaricato ha predisposto la proposta di Programma Triennale in oggetto sulla base degli schemi-tipo disponibili sul suddetto portale e pertanto composto dalle seguenti schede:

SCHEDA G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma

SCHEDA H: elenco degli acquisti del programma

SCHEDA I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione nei casi previsti dall'art. 7 comma 3

**VISTO** l'art. 37 del D.Lgs. 30.04.2023 n. 36;

**RITENUTO** opportuno procedere all'adozione del Programma in oggetto ai sensi dell'art. 7 comma 6 dell'All. I.5 al D.Lgs. 36/2023, nel rispetto degli obblighi informativi di cui all'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che sulla presente si rendono i pareri preventivi attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012;



**COMUNE DI SARDARA**

Provincia Sud Sardegna

**ACQUISITO** il parere del Responsabile del Settore Tecnico sotto il profilo tecnico (art. 49 D.Lgs. 267/2000);

**ACQUISITO** il parere del Responsabile del Settore Finanziario sotto il profilo Contabile (art. 49 D.Lgs. 267/2000);

**CON VOTI** unanimi espressi nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

1. **DI APPROVARE** quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI ADOTTARE** il programma per l'acquisizione di forniture e servizi relativo al triennio 2025 - 2027 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, predisposto tramite le schede disponibili sul portale "serviziocontrattipubblici.it" integrato con lo schema triennale predisposto dall'Ufficio;
3. **DI DARE ATTO** che, allo stato attuale, che non si prevede di dover bandire procedure riguardanti Forniture e Servizi di importo superiore a 140.000 € e pertanto il programma è adottato in assenza di interventi;
4. **DI DARE ATTO** che il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi è da intendersi parte integrante del D.U.P. relativo al periodo 2025 - 2027;
5. **DI RISERVARSI** di apportare, con successivi atti, modifiche o integrazioni al predetto Programma, qualora si rendessero necessarie, nel rispetto della normativa vigente;
6. **DI DARE ATTO** che restano salve le acquisizioni di beni e servizi imposte da eventi imprevisti e imprevedibili, nonché quelle dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;
7. **DI DICHIARARE**, previa votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs. 267/2000.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024** / **207**

Ufficio Proponente: **Gestione Demanio e Patrimonio**

Oggetto: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025-2027 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. 30.04.2023 N. 36 - PRESA D'ATTO ASSENZA INTERVENTI**

## Parere Contabile

Settore Finanziario, Tributi, Gestione Giuridica ed Economica del Personale, Ced

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/11/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

D.ssa Maria Onnis

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 207**

Ufficio Proponente: **Gestione Demanio e Patrimonio**

Oggetto: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025-2027 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. 30.04.2023 N. 36 - PRESA D'ATTO ASSENZA INTERVENTI**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Gestione Demanio e Patrimonio)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/11/2024

Il Responsabile del Settore

Dr. Ing. Pierpaolo Corrias

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

## Parere Contabile

Settore Finanziario, Tributi, Gestione Giuridica ed Economica del Personale, Ced

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/11/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

D.ssa Maria Onnis

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*



COMUNE DI SARDARA

Provincia Sud Sardegna

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
F.to Zucca Giorgio

Il Segretario Comunale  
F.to MASCIA Lorenzo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si certifica che copia del presente verbale è stata affissa all'Albo pretorio Online Comunale il giorno 25/11/2024 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 10/12/2024, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 - comma 1° del D.Lgs.vo 18.08.2000 n° 267 e dell' art.32 della Legge 69/2009.

Contestualmente all'affissione all'Albo, copia di questa deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo in conformità all'art. 125 D.Lgs.vo 267 del 18.08.2000.

Il Segretario Comunale  
F.to MASCIA Lorenzo

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che questa deliberazione, è divenuta esecutiva il **18/11/2024**

Copia Conforme all'Originale

Il Segretario Comunale  
MASCIA Lorenzo