



# COMUNE DI SARDARA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Ufficio Servizi Sociali

Via Vittorio Emanuele III, 27. Tel. 0709387105

E mail servizi.sociali@comune.sardara.vs.it

PEC affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it

Sito istituzionale: www.comune.sardara.vs.it

## AVVISO APERTURA ISCRIZIONI SERVIZI LUDICI RICREATIVI COMUNALI ESTIVI

Si comunica che a partire dal 23 MAGGIO 2024 sono aperte le iscrizioni per i servizi ludici-ricreativi comunali:

- LUDOTECA ESTIVA;
- BABY PLANET;

Le iscrizioni, dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Sardara, consegnate a mano o trasmesse via pec/email ai seguenti indirizzi: [affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it) – [settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it](mailto:settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it), entro le scadenze indicate nei successivi paragrafi.

Tutti i servizi, ai sensi della Delibera della Giunta Comunale n. 151 del 27/10/2022 sono soggetti alla compartecipazione dei costi su base ISEE 2024.

La non presentazione dell'ISEE 2024 all'atto d'iscrizione comporterà l'obbligo del pagamento della quota relativa alla fascia più alta;

### 1. LUDOTECA ESTIVA

Il servizio di Ludoteca Estiva è rivolto ai minori di età compresa tra i **6 e i 10 anni** per un numero massimo di **90 posti disponibili**. Le attività si svolgeranno nella sede comunale sita in Via Vittorio Emanuele III, n.27 e nella palestra comunale sita in Via Marche, n. 6. (ulteriori sedi verranno individuate e comunicate sulla base delle esigenze del servizio) dal **Lunedì al Venerdì dalle 08:30 alle 12:30**.

Il servizio prenderà avvio **Lunedì 17 Giugno 2024 e terminerà MERCOLEDÌ 31 Luglio 2024**.

Le quote di compartecipazione al servizio sono le seguenti:

FASCIA DI APPARTENENZA	ISEE	QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE
FASCIA A	da €0,00 a €8.000,00	€35,00
FASCIA B	da €8.000,01 a €13.000,00	€45,00
FASCIA C	Oltre €13.000,01	€55,00

NB: i nuclei familiari aventi più figli iscritti ai servizi godranno del 20% di sconto sulla spesa totale

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 06 GIUGNO 2024.**

Se non raggiunti i 90 posti disponibili, potranno essere accolte domande fino ad esaurimento posti.

### 2. BABY PLANET

Il Servizio Baby Planet è rivolto ai minori frequentanti la Scuola dell'Infanzia (a.s.2023/2024) per un numero massimo di **56 posti disponibili**.

Le attività si svolgeranno presso i locali scolastici siti in Via Campania, dal Lunedì al Venerdì dalle 08:30 alle 12:30.

Il servizio prenderà avvio **Lunedì 1 Luglio 2024 e terminerà Mercoledì 31 Luglio 2024.**

Le quote di compartecipazione al servizio sono le seguenti:

FASCIA DI APPARTENENZA	ISEE	QUOTA DI COMPARTICIPAZIONE
FASCIA A	da €0,00 a €8.000,00	€35,00
FASCIA B	da €8.000,01 a €13.000,00	€45,00
FASCIA C	Oltre €13.000,01	€55,00

NB: i nuclei familiari aventi più figli iscritti ai servizi godranno del 20% di sconto sulla spesa totale

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 14 GIUGNO 2024.**

Se non raggiunti i 56 posti disponibili, potranno essere accolte domande fino ad esaurimento posti.

### **3. CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE**

Per i ragazzi frequentanti le scuole medie, dagli 11 ai 14 anni, le attività verranno articolate a singoli eventi da definirsi e rendere note successivamente.

### **4. GRADUATORIA**

Al termine delle iscrizioni, l'Ufficio provvederà all'istruttoria delle domande e a stilare una graduatoria, distinta per servizio, secondo le seguenti priorità:

- minori in carico al Servizio Sociale;
- minori aventi due genitori lavoratori;
- minori aventi un solo genitore lavoratore;
- minori aventi nessun genitore lavoratore.

A parità di condizioni, verrà osservato l'ordine di protocollo delle istanze.

### **5. VERSAMENTO QUOTE DI COMPARTICIPAZIONE**

Il versamento delle quote di compartecipazione dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- Pago PA presente sul sito istituzionale dell'Ente;
- Conto Banco di Sardegna intestato Comune di Sardara: IT 24X010158620000000011000
- Conto postale intestato Comune di Sardara: IBAN IT97B0760104800000016161093

Si prega di inserire nella casuale di versamento la dicitura "NOME E COGNOME DEL MINORE+ SERVIZIO SCELTO"

La quota dovrà essere versata entro le seguenti scadenze:

**14 Giugno: Ludoteca Estiva**

**26 Giugno: Baby Planet**

Copia della ricevuta del pagamento dovrà essere **obbligatoriamente** inviata al seguente indirizzo:

[servizi.sociali@comune.sardara.vs.it](mailto:servizi.sociali@comune.sardara.vs.it). Il mancato versamento e invio della ricevuta entro le scadenze sopraindicate comporteranno la perdita del diritto d'accesso e lo scorrimento della graduatoria.

Il soggetto verrà collocato tra le riserve e potrà accedere al servizio solo in caso di ulteriori posti disponibili.

**ATTENZIONE:** Per ogni ricevuta ammessa verrà inviata un'email di risposta, pertanto si prega di prestare attenzione alla propria casella elettronica e di contattare tempestivamente l'ufficio in caso di mancata ricezione.

La quota di compartecipazione dovrà essere versata esclusivamente dagli ammessi presenti nella graduatoria provvisoria: i beneficiari ammessi a seguito di scorrimento della graduatoria verranno contattati dagli Uffici e provvederanno al versamento solo dietro autorizzazione di questi ultimi.

## **6. RILEVAMENTO PRESENZE**

Al fine di garantire un corretto svolgimento del servizio, i minori saranno soggetti a rilevamento presenze.

Saranno tollerate massimo n. 3 assenze ingiustificate consecutive per ogni servizio: ulteriori assenze ingiustificate comporteranno la perdita del diritto d'accesso con conseguente scorrimento della graduatoria.

## **7. UTENTI NON RESIDENTI**

Potranno essere ammessi ai servizi anche i minori non residenti nel Comune di Sardara, con la precisazione che gli stessi potranno usufruirne esclusivamente a seguito dell'esaurimento delle graduatorie dei residenti.

La tariffa di compartecipazione dei non residenti, valida per ogni servizio oggetto del presente Avviso, è pari a €60,00.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR), il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, avverrà, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

Ai sensi della L.69/2009 e ss.mm.e ii., del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione "Amministrazione trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei richiedenti. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Sardara e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In base all'art.15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sardara, con sede in Piazza Gramsci, 1, in persona del Sindaco in carica, email: [settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it](mailto:settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it) pec: [affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it) - tel. 070 934501

Il Responsabile della protezione dei dati è la società Dasein srl, con sede in Torino, Lungo Dora Colletta, 81, che ha individuato quale referente per il Titolare/Responsabile il dottor Giovanni Maria Sanna e-mail:

sanna.dpo@dasein.it oppure pec: giannisanna59@pec.it

## 9. INFORMAZIONI

Le informazioni relative al presente Avviso pubblico possono essere richieste ai seguenti indirizzi email:  
[servizi.sociali@comune.sardara.vs.it](mailto:servizi.sociali@comune.sardara.vs.it) –

Si prega di contattare gli uffici per qualsiasi dubbio o esigenza.

Sardara, 23/05/2024

Il Responsabile di Settore  
Dott.ssa Lucia Sulcis

